



फर्म पंजीकरण सूचना

केन्द्रीय विद्यालय ईटाराणा (अलवर) में वर्ष 2023-24 हेतु विभिन्न सामग्रियों एवं सेवाएँ लेने हेतु फर्मों / एजेंसियों का पंजीयन किया जाना है। अतः इच्छुक प्रतिष्ठित फर्म एवं एजेंसी दिनांक 15.03.2023 तक विद्यालय की वेबसाइट (<http://itarana.kvs.ac.in>) पर उल्लेखित सामग्रियों एवं सेवाओं हेतु पंजीयन करवा सकते हैं। फर्म का लाइसेंस, GST सर्टिफिकेट, नवीनतम आयकर रिटर्न, PAN आदि की प्रमाणित छाया प्रति पंजीयन हेतु आवेदन प्रपत्र के साथ अवश्य संलग्न करें। विस्तृत जानकारी / फर्म पंजीकरण आवेदन-प्रपत्र के लिए विद्यालय की वेबसाइट का अवलोकन करें। वर्ष 2022-23 के दौरान पंजीकृत फर्मों / एजेंसियों से आवश्यकतानुसार निविदाएँ आमंत्रित की जायेंगी।

आवश्यक सामग्रियों एवं सेवाओं की सूची :

क्रम संख्या	विवरण
1.	विद्यालय भवन एवं इसकी संपत्ति की 24 घंटे सुरक्षा हेतु श्रमिक।
2.	विद्यालय भवन कक्षाओं एवं परिसर की साफ-सफाई हेतु श्रमिक।
3.	बगीचे की देखभाल एवं रखरखाव हेतु माली।
4.	स्टेशनरी सामग्री / कार्यालय स्टेशनरी / कंप्यूटर स्टेशनरी इत्यादि।
5.	खेल कूद सामग्री / गेम्स स्पोर्ट्स के सामान जैसे कोई ईनाम, मोमेंटो, ट्रॉफी इत्यादि।
6.	फर्नीचर लोहा / लकड़ी सप्लाई एवं मरम्मत।
7.	टेंट, लाइट एवं माइक सामग्री, जनरेटर आदि किराये पर सप्लाई।
8.	विभिन्न कार्यक्रमों के दौरान भोजन व्यवस्था, केटरिंग कार्य।
9.	बिजली सामग्री सप्लाई एवं इलेक्ट्रिकल फिटिंग सामग्री।
10.	ऑडियो / विजुअल / संगीत / वाद्य यंत्र सामग्री सप्लाई एवं मरम्मत आदि।
11.	अग्निशामक यंत्रों की रिफिलिंग, सप्लाई एवं मरम्मत।
12.	सूत्रण कार्य- प्रश्न पत्र, उत्तर पुस्तिका, रिजल्ट रजिस्टर, विद्यालय पत्रिका, न्यूज़ लैटर, निमंत्रण पत्र, अध्ययन सामग्री, ग्रंथकार, छात्र डायरी इत्यादि एवं अन्य छपाई कार्य।
13.	पुस्तकालय के लिए पाठ्य पुस्तक, सन्दर्भ पुस्तक सप्लाई।
14.	हार्डवेयर, इलेक्ट्रॉनिक सामग्री, टी.वी., फ्रिज, इंडक्शन इत्यादि की सप्लाई एवं मरम्मत।
15.	प्रयोगशाला के उपयोगी उपकरण एवं रासायनिक पदार्थ सप्लाई।
16.	मेडिसिन, मेडिकल उपकरण की सप्लाई।
17.	फर्नीचर मरम्मत कार्य हेतु कारपेंटर वेल्डर आदि।
18.	बिजली की मरम्मत हेतु इलेक्ट्रीशियन।
19.	नल एवं पाइपलाइन की मरम्मत हेतु प्लम्बर।
20.	विद्यालय भवन की रंगाई पुताई की कार्य, पेंटर।
21.	कुशल, अर्द्धकुशल एवं अकुशल लेबर सप्लाई।
22.	वाटर कूलर एवं वाटर प्यूरीफायर, रिपेयरिंग कार्य एवं ए.एम.सी.
23.	एयर कंडीशनर की मरम्मत एवं वार्षिक रख रखाव
24.	कंप्यूटर, प्रिंटर, स्कैनर, यू.पी.एस. व कंप्यूटर से संबंधित हार्डवेयर, सॉफ्टवेयर, कंप्यूटर प्रिंटर, कार्ट्रिज, टोनर, रिफिलिंग कार्य, फोटोकॉपी मशीन एवं रिजो मशीन की रिपेयरिंग एवं ए.एम.सी., इंक कार्ट्रिज, टोनर एवं मास्टर सप्लाई, फोटोकॉपी मशीन, कंप्यूटर एसेसरीज, ए.एम.सी., नेटवर्किंग, मरम्मत, सी.सी.टी.वी. इत्यादि।
25.	फर्नीचर मरम्मत कार्य हेतु जैसे प्लाई बोर्ड, ब्लैक बोर्ड, माइका आदि सप्लाई।
26.	फोटोग्राफी एवं वीडियोग्राफी कार्य (पहचान पत्र सहित)।
27.	बागवानी हेतु खाद, मिट्टी आदि सप्लाई।
28.	छात्रों के शैक्षणिक भ्रमण हेतु परिवहन सुविधा।
29.	वाटर प्यूरीफायर की सप्लाई एवं मरम्मत कार्य।
30.	रख रखाव एवं मरम्मत कार्य हेतु (भवन सामग्री, निर्माण, विद्युत एवं विद्युत ए.एम.सी., सेनेटरी फिटिंग, कांच, हार्डवेयर, पेंट एवं रंगाई पुताई की सामग्री, सफेदी, बिल्डिंग कार्य (सिंथल वर्क), मिस्त्री, अग्निशामक जाली इत्यादि।
31.	उपस्कर (फर्नीचर) सामग्री (स्टील, लकड़ी, प्लास्टिक, कुर्सी, टेबल, अलमारी, डेस्क, दरवाजे) इत्यादि।
32.	टेंट व खान पान व्यवस्था, सजावट सामग्री (गद्दा, तकिया, पायदान, दरी चटाई) इत्यादि।
33.	विज्ञान-संबंधी सामग्री, उपभोज्य / अनुपभोज्य सामग्री, भौतिक / रसायन / जीव-विज्ञान इत्यादि।
34.	संगीत सामग्री / भाड़े की वेशभूषा, पौशाकें इत्यादि।
35.	आणविक संपत्तियां (वाटर - कूलर, आर.ओं.) इत्यादि।
36.	दीवार पेंटिंग / वर्निस / पेंटिंग / आर्ट पेंटिंग (सामग्री / विना सामग्री)।
37.	फ्लेक्स बोर्ड और फ्लेक्स झंडा।
38.	साफ-सफाई संबंधी सामग्री जैसे- झाड़ू, फिनाल, रूम फ्रेशनर, एयर फ्रेशनर, हैण्डवाश, कपड़ा (डस्टिंग के लिए) आदि।
39.	कोविड-19 सुरक्षा सामग्री जैसे फेस मास्क, सेनीटाईजर, ग्लव्स, डिस्पेंसर, फेस शील्ड, इन्फ्रारेड थर्मामीटर इत्यादि।
40.	पर्दे, ब्लेड्स, सोफा एवं अन्य फर्निशिंग सामान।



केन्द्रीय विद्यालय ईटाराणा,
KENDRIYA VIDYALAYA ITARANA,
शिक्षा मंत्रालय , भारत सरकार,
(MINISTRY OF EDUCATION, GOVT. OF INDIA)
ईटाराणा, अलवर राजस्थान / ITARANA, Alwar (Raj)
301001



फोनPhone फैक्सFax 0144-2940500

वेब साईट/ Web Site : <https://itarana.kvs.ac.in> ईमेल E-mail : kvitarana@gmail.com

APPLICATION FORM FOR REGISTRATION OF FIRM 2023-24

S. No. of Category: (Please ref. Firm Reg. Detailed Advertisement	Name of the Category: - (Please ref. Firm Reg. Detailed Advertisement
--	--

(Separate Application is to be filled-up for each category)

CONDITIONS FOR REGISTRATION:

- 1) The Firm/Supplier should be in profession for at least one year (copy of proof must be enclosed).
- 2) Annual Turnover of the firm should not be less than the turnover mentioned against the different categories in any of the three financial years (Attach proof).
- 3) The firm should be on the approved panel of at least 3 reputed Firms.
- 4) The Firm/Supplier should have registration with state & Local Authorities for undertaking the profession (Copies of proof to be enclosed)

APPLICATION FOR FIRM/SUPPLIER/ SERVICE PROVIDER

PART – 1 GENERAL INFORMATION

S.No.	Information sought	Information to be Provided
1	Name of the Firms (in Block Letters)	
2	Date of Establishment/Incorporation	
3	Correspondence address and Telephone No.	
4	Address of Head Office (if Separate and Telephone No.	
5	Status Proprietary/Partnership/Private Limited Company/ Public Limited Company	
6	Names of the Partners/Directors	
7	Name of Chief Executive with his present address and Telephone Nos.	
8	Name of Representative(s) with Designation who would be calling on us and attending to our jobs.	
9	Name of Bankers with address & telephone nos.	
10	Is the Firm registered Under the Factories Act “? If so, state (a) GST No. (b) Licence No. (c) Date of Last renewal of Licence (Copy of the licence to be enclosed) (d) PAN No. (e) ESI Reg No. if any (f) EPF Registration No. if any.	

11	Whether holding certificate under shops & establishment act duly renewed copy should be enclosed.	
12	State the latest Income Tax Assessed year and the amount of Tax assessed (Copies of last 3 years. IT Returns Balance Sheets & Revenue, A/c to be enclosed).	
13	Turnover for last three financial years	F.Y 2020-21 F.Y 2021-22 F.Y 2022-23
14	Are you agreeable to make deliveries to Kendriya Vidyalaya within and out of SARNI when so directed?	
15	Are you agreeable to abide strictly by the Terms and Conditions of the Tenders and contracts?	
16	If your firm is registered with any KV/KVS, RO/ KVS, HQ or any other State/ Central Govt. offices. Please give name and address.	
17	Name, Addresses and Telephone Nos. of some of your most valued clients (Separate List may be attached).	
18	Mention any other specialties of your Establishment.	

Note: please fill this form legibly in ink. If space provided is insufficient please type or write the replies on a separate sheet giving appropriate question number and attach it to the form.

UNDERTAKING

I/WE _____ Proprietor of M/s _____ do hereby undertake that the above furnished information is correct to the best of my knowledge and belief. In case of any information supporting document furnished by me found to be incorrect / false, the offer of my contract will be cancelled automatically and action may be taken as KVS rule. I assure you to provide the best service to the Vidyalaya.

Signature with Seal of firm

Date

Place.....

Name: - _____

Designation: _____

Note: The Vidyalaya reserves the right to cancel the name of the supplier/firm/service provider from its approved lists at his absolute discretion without assigning any reason.